



大阪教育大学 附属高等学校平野校舎

Hirano Senior High School Attached to Osaka Kyoiku University

インターネット出願の手引き

*ご家庭にインターネット環境がない場合は、入試係にお問い合わせください。

1. マイページをつくる

- ① 本校ホームページより、**インターネット出願** ⇒ **はじめての方はこちら** をクリックします。
- ② **メールアドレスを入力** し、**送信ボタン** をクリック。送信すると、メールで【確認コード】が届きます。
- ③ 「確認コード」「志願者名(カナ入力)」「パスワード(半角英数 8~16文字)」を入力して **登録** をクリックします。

2. 出願情報の登録

12月18日~1月25日

- ④ **ログイン** をクリックし、「メールアドレス」と「パスワード」を入力し、再度 **ログイン** をクリックします。
- ⑤ 志願者選択ボタンを押し、マイページの **新規申し込み手続きへ** をクリックします。
- ⑥ 入試区分を選択し、「規約同意確認」を最後までスクロールして読んだ後 **同意して次へ** をクリックします。
- ⑦ 「出願情報」を入力し、**試験選択画面** で入試区分を選択後 **保存して中断する** ⇒ **マイページへ** をクリック。

3. 登録内容の確認

- ⑧ マイページに「申込履歴」が表示されますので、**申込確認** をクリックします。
- ⑨ **申込内容確認書** をクリックします。
- ⑩ 「申込内容確認書」が作成されますので、印刷して中学校に提出し、出願内容を報告してください(任意)。

4. 検定料の支払い

1月11日~1月25日

- ⑪ マイページの **続きから** をクリックし、続いて **試験選択画面へ** ⇒ **お支払い画面へ** をクリックしてください。
- ⑫ 「お支払い方法」を選択して **確認画面へ** をクリックします。
- ⑬ 内容の確認が終わったら、**上記内容で申し込む** をクリックします。これ以降は内容の変更ができなくなります。
 - A **クレジットカード**によるオンライン決済⇒クレジットカード番号など必要情報を入力し、決済を完了させます。
 - B **コンビニ**でお支払い(支払い手数料が必要です)⇒出願登録後、払込票を印刷し(番号を控えるだけでも可)、選択したコンビニレジにてお支払いを済ませてください。
 - C **ペイジー対応金融機関 ATM** でのお支払い(支払い手数料が必要です)
ご利用いただける金融機関は miraicompass ホームページよりご確認ください。
(ペイジーマークが貼ってある ATM でご利用いただけます)
- ⑭ 送信完了画面になり、登録されたメールアドレスに「**申込受付および検定料支払い(完了)メール**」が届きます。



5. 入学志願書・受験票の印刷

- ⑮ 検定料の支払完了後、マイページの「申込履歴」の右端に **受験票** ボタンが現れますので、クリックします。
- ⑯ ダウンロード画面から **表示** ボタンをクリックし、A4 サイズ・普通紙で「入学志願書・受験票」を印刷してください。
- ⑰ 入学志願書に写真(タテ 4~5 cm、ヨコ 3~4 cm)を貼り付け、中学校に提出してください。
- ⑱ 中学校で確認してもらったら、入学志願書と受験票を切り離し、入学志願書、その他必要書類を中学校の指示に従って、本校に郵送してください(1月18日~1月25日 1月25日の消印有効)。受験票は試験当日に持参してください。

以上で出願手続きは完了です